

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 50

### **LISÄPYKÄLÄ: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n valtakunnallisille orkesteripäiville 5.-7.5.2026**

TRE:1650/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:  
Savisaari Lauri

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Intendentti Eija Oravuo, puh. 050 388 7133, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen, seminaariin ja valtakunnallisille orkesteripäiville 5.-7.5.2026 Kuopioon oikeutetaan osallistumaan varapuheenjohtaja Tuula Jaatinen.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokoukseen, seminaariin ja valtakunnallisille orkesteripäiville 5.-7.5.2026 Kuopioon oikeutetaan osallistumaan \_\_\_\_\_ ja varalla \_\_\_\_\_.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus.

#### **Kokouskäsitely**

Lautakunta valitsi yksimielisesti edustajaksi Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n valtakunnallisille orkesteripäiville varapuheenjohtaja Tuula Jaatinen.

#### **Perustelut**

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n valtakunnalliset orkesteripäivät ja kevätkokous järjestetään Kuopiossa 5.-7.5.2026. Valtakunnalliset orkesteripäivät on koulutustilaisuus orkestereiden lauta- ja johtokuntien edustajille. Kokouskutsu, kokouksen esityslista ja orkesteripäivien ohjelma ovat nähtävissä liitteenä.

Ohjelmassa on mm. aiheita yleisötyöstä, mitä voimme oppia yhteisötyöstä ja sen mittaamisesta, suomalaisten sinfoniaorkestereiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

työ lasten ja nuorten parissa tulevaisuudessa, Kuopion Musiikkipolku - malli ja tutustuminen Lumitin tiloihin. Ohjelma sisältää monipuolisesti myös musiikkiesityksiä.

Tilaisuuteen ilmoittaudutaan maanantaihin 14.4.2026 mennessä. Osallistumishinnat:

- 3 pv 395 €
- 2 pv 320 €
- 1 pv - tiistai 100 € / keskiviikko 220 € / torstai 100 €.

Hinta sisältää seminaariohjelman, lounaat, seminaarikahvitukset, keskiviikkona yhteisen illanvieton ruokailut ja torstaina Kuopion kaupunginorkesterin konsertin. Osallistumishinta laskutetaan tapahtuman jälkeen.

Kevätkokouksessa jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on vähintään 60 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää neljä (4) äänivaltaista edustajaa. Tampere Filharmonian edustaja ja mahdollinen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan edustaja sopivat Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n kevätkokouksen äänien käytöstä keskenään.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 31 § kohdan 8 mukaisesti pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa. Lautakunta voi tehdä pormestarille esityksen alaiseensa toimintaan liittyviin edustus- ja koulutustilaisuuksiin nimettävistä henkilöistä.

### **Tiedoksi**

Nimetty, Toimielinpalvelut, hr.pirkanmaa@monetra.fi, Anne Valtakari, Eija Oravuo, Lauri Lehtonen, Mia Helin, Arto Vuojolainen, Hanna Sandström

### **Liitteet**

- 1 Kuvala 26.3.2026 Kevätkokouskutsu 2026
- 2 Kuvala 26.3.2026 Orkesteripäivät 5.-7.5.2026 Kuopio, ohjelma ja ilmoittautuminen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 31.3.2026 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 31.3.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tampere  
31.03.2026

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§50

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.